



NEW WORK WAY

NEW

WORK

REMOTE

Der beste Weg um die Zukunft der Arbeit vorherzusagen, ist sie zu gestalten.

HEIKEBAUER.COM

New Work Beratung & Begleitung in die Arbeitswelt der Zukunft.

Trainerin für New Work, Digital Strategy & Kulturwandel.
Was können wir tun um besser miteinander zu arbeiten?
Und was heisst das für die Menschen im Unternehmen?

New Work Way meint die Arbeit am Unternehmen und mit den Menschen.

Hierbei können wir sie begleiten.

WICKART.DIGITAL

Ob als Unternehmerin, Gründerin oder Teammitglied – Erfolg entsteht durch Menschen.

Ich helfe dir, deine Stärken sichtbar zu machen, dein Netzwerk zu erweitern und deine Marke authentisch aufzubauen.

Lass uns gemeinsam an deiner Zukunft arbeiten!

Flexible Arbeitsorte sind für KMU heute wichtiger denn je. Sie bieten nicht nur mehr Flexibilität für Mitarbeitende, sondern steigern auch die Attraktivität als Arbeitgeber. Doch die Umstellung auf Homeoffice und Coworking bringt Herausforderungen mit sich: Technische, organisatorische und kulturelle Aspekte müssen berücksichtigt werden. Dieses Whitepaper bietet praxisnahe Hilfestellung für eine erfolgreiche Umsetzung und zeigt auf, wie Unternehmen ihre Mitarbeitenden optimal unterstützen können.

1. ERARBEITUNG DES IST-ZUSTANDS

1.1 Analyse der aktuellen Arbeitsweise

- Bestehende Nutzung von Homeoffice und Coworking ermitteln
- Identifikation von Arbeitsprozessen, die für flexibles Arbeiten geeignet sind
- Hürden und Herausforderungen im aktuellen Setup erkennen (Technik, Kultur, Führung)

1.2 Bedürfnisse der Mitarbeitenden und des Unternehmens

- Welche Aufgaben lassen sich mobil erledigen?
- Anforderungen an Flexibilität und Erreichbarkeit
- Erwartungen an Kommunikation, Teamarbeit und soziale Interaktion

2. STRATEGIE & UMSETZUNG

2.1 Rahmenbedingungen und Richtlinien definieren

- Klare Vereinbarungen zu Arbeitszeiten, Erreichbarkeit und Datenschutz
- Regeln für hybride Meetings und Teamzusammenhalt
- Rechtliche Rahmenbedingungen (Arbeitsrecht, Versicherung, Datenschutz)

2.2 Führung und Unternehmenskultur anpassen

- Vertrauensbasierte Führung statt Präsenzkontrolle
- Neue Formen der Zusammenarbeit (agile Meetings, virtuelle Team-Events)
- Sensibilisierung für Remote Leadership

3. TECHNISCHE INFRASTRUKTUR

3.1 Hardware-Anforderungen

- Notwendige Ausstattung für produktives Arbeiten (Laptops, Monitore, Headsets)
- Ergonomische Arbeitsplätze im Homeoffice

3.2 Software & IT-Sicherheit

- Kollaborationstools (Microsoft Teams, Slack, Miro)
- Sichere Cloud-Lösungen und VPNs
- Datenschutzkonforme Kommunikationswege

4. SCHULUNG & BEFÄHIGUNG DER MITARBEITENDEN

4.1 Interne Schulungen & Workshops

- Selbstmanagement & Produktivität im Homeoffice
- Digitale Zusammenarbeit & effiziente Kommunikation
- IT-Sicherheit & Datenschutz

4.2 Externe Workshops als Unterstützung

- Schweiz: Subventionierter Workshop zur Homeoffice- & Coworking-Befähigung von Heike Bauer
- Deutschland: Workshop mit Thomas Wickart zur erfolgreichen Umsetzung

5. ERFOLGSKONTROLLE & KONTINUIERLICHE VERBESSERUNG

5.1 Evaluierung der Massnahmen

- Regelmässige Feedbackschleifen mit Mitarbeitenden
- Messung von Produktivität und Zufriedenheit (mitarbeiterzufriedenheit.ch)

5.2 Anpassung und Optimierung

- Iterative Weiterentwicklung der Prozesse
- Förderung einer lernenden Organisation

WENN NEW WORK DIE ANTWORT IST, WAS WAR NOCHMAL DIE FRAGE

UNSER PODCAST

In unserem Podcast erforschen wir facettenreich die Auswirkungen und Vorstellungen von New Work und der zukünftigen Arbeitswelt. Unsere Themenpalette erstreckt sich über die digitale Transformation, innovative Arbeitsmodelle und Organisationen, bis hin zu Coworking und Workation.